

Принято на педсовете  
Протокол № 9  
от « 14 » 03 2022 г.

Утверждаю  
Директор школы: С.А.Сорокина



Приказ № 33 от 26.03 2022 г.

## Правила внутреннего распорядка учащихся МОУ СОШ д.Бобья-Уча

### I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся МОУ СОШ д.Бобья-Уча (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом школы.

1.2 Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МОУ СОШ д.Бобья-Уча (далее – школа).

1.3 Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4 Настоящие правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

### II. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х – 11-х классах – 34 недели.

2.3. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год во всех классах делится на три триместра.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком Школы.

Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

2.4.1. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1 классах;

- 6-ти дневная рабочая неделя во 2 – 11 классах.

Урочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья



организуется по 5-ти дневной учебной неделе, в субботу возможны организация проведение внеурочной деятельности.

2.4.2. Учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе для 1 класса составляет 21 час.

Учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе:

- для 2 - 4 класс – 26 часов;
- для 5 класса – 32 часа;
- для 6 класса – 33 часа;
- для 7 класса – 35 часа;
- для 8-9 классов – 36 часов;
- для 10-11 классов – 37 часов.

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

2.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, индивидуально-групповые занятия, группы продленного дня и т. п. организуются после учебных занятий.

2.5.2. Начало занятий в 8.30. Урок начинается по звонку.

Продолжительность урока:

35 минут – в 1 классе;

45 минут – 2-11 классы.

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут. Продолжительность больших перемен 20 минут.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

2.5.3. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1 классов – 4 урока и 1 раз в неделю 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов – 5 уроков и 1 раз в неделю 6 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5-6 классов – 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

2.5.4. В середине учебного дня для обучающихся 1 классов организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 (сорока) минут.

2.6. Объем домашних заданий (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2-3 классах – 1,5 ч;

в 4-5 классах – 2 ч;

в 6-8 классах – 2,5 ч.;

в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.7. Изменения в расписании занятий учащихся определяется приказом директора школы в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

### **III. Права, обязанности и ответственность учащихся.**

3.1. *Учащиеся имеют право на:*

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся. В том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого школой;
- освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других

предметов, преподаваемых в школе;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении школы в порядке, установленном Положением о Совете старшеклассников;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности школы;
- обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с 4.1 настоящих Правил;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### *3.2 Учащиеся обязаны:*

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Положением об академической задолженности и условном переводе неуспевающих учащихся МОУ СОШ д.Бобья-Уча;
- выполнять требования устава, настоящих правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников МОУ СОШ д.Бобья-Уча, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу школы;

- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;
- находиться в школе в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид и причёски. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде, соответствующей «Положению о школьной форме». На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### *3.3 Учащимся запрещается:*

- приносить, передавать, использовать в школе и на её территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид и распущенные длинные волосы;
- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава школы, настоящих правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **IV. Правила поведения учащихся в школе**

### *4.1. Правила поведения на уроках:*

- учащиеся входят в класс со звонком. Опоздывать на урок без уважительной причины не разрешается. При опоздании на урок по уважительной причине учащемуся следует постучаться, извиниться, изложить причину опоздания (если это попросит учитель), не мешая ходу урока сесть за парту и включиться в работу.
- учащиеся в начале урока встают в знак приветствия педагога и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. По требованию учителя учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс вовремя занятий.
- учащимся во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- на уроках отключать мобильные телефоны и другие технические устройства (плееры, наушники, гаджеты, планшеты, телефоны, различные записывающие и транслирующие устройства и пр.);
- в отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя;
- учащиеся обязаны приходить на занятия со всеми необходимыми учебниками, тетрадями, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и выполненным домашним заданием. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.
- учащиеся должны активно участвовать на уроке, следить за его ходом, отвечать на вопросы, предложенные учителем, выполнять письменные работы (контрольные, самостоятельные, проверочные, домашние и т.д.) в соответствии с требованиями учителя к оформлению, времени сдачи, вариантности.
- учащиеся должны поднять руку, если хотят задать вопрос учителю или ответить на вопрос;

- учащиеся выполняют задания на уроках с соблюдением правил технической безопасности;
- учащиеся записывают домашнее задания в дневники, который должен иметь аккуратный вид;
- в случае пропуска урока по уважительной причине учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или записку от родителей (лиц, их замещающих) о причине отсутствия на занятиях;
- в случае пропуска урока учащимся без уважительной причины родитель (законный представитель) должен написать объяснительную на имя директора школы.

#### *4.2. Правила поведения во время перемен:*

- учащийся готовится к следующему уроку, наводит порядок на своем рабочем месте;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку;
- дежурный класс контролирует дисциплину в школе;
- во избежание травм нельзя бегать по лестницам, коридорам и вестибюлям, сидеть на подоконниках; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу,
- нельзя употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим, производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих.

#### *4.3. Правила поведения в столовой:*

- учащиеся приходят в столовую не в верхней одежде;
- учащиеся приходят в столовую организованно в свою перемену.
- учащиеся занимают столы, отведенные для их класса;
- во время еды в столовой учащимся надлежит вести себя по правилам столового этикета;
- употреблять еду и напитки за столом в столовой;
- учащиеся убирают со стола посуду после принятия пищи.

#### *4.4. Правила поведения в библиотеке:*

- в библиотеку соблюдать тишину;
- бережно относиться к книгам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки;
- нельзя делать в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибать страницы;
- возвращать книги в установленные сроки, в опрятном виде;
- нельзя выносить из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры;
- в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю;

#### *4.5. Правила поведения на территории школы:*

- въезд на территорию школы и парковка машин запрещена.
- не ходить по газонам, не сорить;
- бережно относиться к школьному имуществу (скамейкам, спортивным сооружениям);
- оберегать деревья, кустарники и цветы, посаженные на территории школы.

## **V. Поощрение и взыскание**

5.1 За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, на соревнованиях и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащихся;
- награждение почётной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении»;
- представление на награждение Премией Главы МО «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики».

5.2. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимся активности с положительным результатом.

5.3. Награждение почётной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией

школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится школа.

5.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счёт внебюджетных средств или спонсоров по представлению классных руководителей по особому Положению и на основании решения педсовета по 3-м номинациям: «Ученик года», «Спортсмен года», «Активист года» и отдельно класс по 3-м ступеням.

5.5. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с федеральным Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении».

5.6. Награждение Премией Главы МО «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики» выпускников 9, 11 классов осуществляется на основании решения педагогического совета по ходатайству классного руководителя.

5.7. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.8. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, её педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание учащимся пагубности совершённых им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учёбе и соблюдению дисциплины.

5.9. К учащимся могут применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

5.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учёт мнения педагогического совета, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

5.11. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же поступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.12. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.13. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

5.14. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трёх рабочих дней передаёт его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.15. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.16. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся,

нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.17. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.18. Школа обязана незамедлительно проинформировать Управление образования Администрации МО «Муниципальный округ Малопургинский район Удмуртской Республики» об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.19. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.20. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.21. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.22. Директор имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня её применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета старшеклассников или профилактического совета.

## **VI. Защита прав учащихся**

6.1 В целях защиты своих прав учащиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении её работников прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.